

UCHWAŁA NR 30/2025
ZARZĄDU POWIATU TORUŃSKIEGO
z dnia 12 marca 2025 r.

w sprawie zatwierdzenia planów pracy środowiskowych domów samopomocy na rok 2025

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.¹), art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.²) oraz § 4 ust. 1 pkt. 3 i ust 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 249) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się, uzgodniony z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim, Plan pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Chełmży na rok 2025, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Zatwierdza się, uzgodniony z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim, Plan pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Osieku nad Wisłą na rok 2025, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały w zakresie § 1 powierza się Dyrektorowi Środowiskowego Domu Samopomocy w Chełmży, natomiast w zakresie § 2 Dyrektorowi Środowiskowego Domu Samopomocy w Osieku nad Wisłą.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący posiedzenia
Starosta Toruński

Mirosław Graczyk

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1907.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 858, poz. 1044 i poz. 1572.

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 30/2025
Zarządu Powiatu Toruńskiego
z dnia 12.03.2025 r.

**PLAN PRACY
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W CHEŁMŹY
NA ROK 2025**

Środowiskowy Dom Samopomocy w Chełmży mieszczący się przy ul. gen. Józefa Hallera 25 jest placówką dziennego pobytu typu A, B, C. Dom przeznaczony jest dla 50 osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym:

- osób przewlekłe psychicznie chorych (typ A),
- osób niepełnosprawnych intelektualnie (typ B),
- osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych (typ C).

Głównym celem działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Chełmży jest podniesienie jakości życia, zapobieganie izolacji społecznej oraz doprowadzenie do jak najwyższego stopnia samodzielności i zaradności życiowej osób korzystających z usług ośrodka. Realizacja przyjętych założeń programowych odbywa się poprzez prowadzenie różnorodnych form aktywizacji kondycji psychofizycznej uczestników.

Treści i formy pracy z uwzględnieniem obszarów największych deficytów	Cele działań terapeutycznych, spodziewane efekty zajęć	Czas realizacji zajęć (częstotliwość)	Osoba prowadząca zajęcia
Trening funkcjonowania w codziennym życiu - trening nauki higieny (zajęcia indywidualne i grupowe w formie pogadanek, pokazów, prelekcji i ćwiczeń praktycznych)	- wyrobienie i utrwalenie nawyków codziennego i prawidłowego dbania o higienę osobistą, pielęgnację ciała, czystość ubioru i porządek najbliższego otoczenia, - ukształtowanie nawyku estetycznego i higienicznego korzystania z toalety, prysznicy,	Praca ciągła - codziennie po 30 min.	Członkowie zespołu wspierająco - aktywizującego

- trening dbałości o wygląd zewnętrzny (zajęcia indywidualne i grupowe prowadzone w formie pogadarek, zajęć praktycznych, przeglądów poradników, zabaw edukacyjnych i in.)	- ukształtowanie nawyku mycia rąk przed i po posiłku, - codzienna higiena jamy ustnej, - zapoznanie z zasadami używania środków czystości oraz ich przeznaczeniem Trening adresowany do grupy A, B, C - nabycie i poszerzenie wiedzy dotyczącej schludnego wyglądu, - nabycie umiejętności doboru ubrań stosownie do pory roku, - wypracowanie i ćwiczenie nawyków właściwej higieny i samoobsługi, doboru środków piorących. Trening adresowany do grupy A, B, C	Raz w tygodniu 1 godzina	Terapeuta M.Cz. Członkowie zespołu wspierającego - aktywizującego
- trening kulinarny (zajęcia indywidualne i grupowe prowadzone w formie pogadarek, instruktażu, samodzielne wykonywanie czynności pod kierunkiem trenera)	- wypracowanie umiejętności przygotowywania prostych posiłków, - poznanie podstawowych zasad obowiązujących w kuchni dotyczących czystości i bezpieczeństwa, - kształtowanie i utrwalanie nawyków odpowiedniego zachowania się przy stole, posługiwania się sztućcami, nakrywania do stołu; - kultywowanie tradycji świątecznych poprzez przygotowanie śniadania wielkanocnego i wieczerzy wigilijnej, - nauka i utrwalanie umiejętności samodzielnej	- w kuchni ogólnej codziennie po 1,5 h - w pracowni kulinarnej, raz w tygodniu 1,5 h, według tygodniowego planu pracy	Terapeuta A.J. Terapeuta A.G. Członkowie zespołu wspierającego - aktywizującego

- trening umiejętności praktycznych (zajęcia prowadzone indywidualnie i w małych grupach w formie wykładu, pokazu i zajęć praktycznych) - trening finansowy, budżetowy (zajęcia prowadzone w małych grupach i indywidualnie w formie wykładu, pokazu, zajęć praktycznych)	obsługi sprzętu gospodarstwa domowego (kuchnia elektryczna, nóż, kuchenka mikrofalowa, zmywarka itp.) Trening adresowany do grupy A, B, C - nabywanie wiedzy i umiejętności związanych z obsługą sprzętów gospodarstwa domowego i in. urządzeń współczesnej techniki, - ćwiczenie umiejętności praktycznych związanych z utrzymaniem czystości i porządku, - nauka i ćwiczenie umiejętności poruszania się w bliższym i dalszym otoczeniu oraz urzędach, przychodniach. Trening adresowany do grupy A, B, C - wypracowanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem (planowanie wydatków, dokonywanie drobnych zakupów), - kształtowanie nawyku racjonalnego dysponowania własnymi środkami finansowymi, nauka rozpoznawania nominałów pieniężnych, - uświadomienie konsekwencji wynikających z nieprzemyślanych decyzji finansowych (np. pożyczki, kredyty, hazard itp.) Trening adresowany do grupy A, B, C	Trening 1 x w tygodniu po 1 h Trening 1 x w tygodniu po 1 h	Terapeuta A.G. Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego Terapeuci B.L. Pracownik socjalny Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
---	---	---	---

- trening aktywizacji zawodowej (zajęcia prowadzone w małych grupach i indywidualnie w formie wykładu, instruktażu)	- przygotowanie uczestników do przyszłego podjęcia pracy – zajęcia mają uświadomić znaczenie pracy w życiu człowieka, uczyć przygotowywania dokumentów osobowych, ćwiczyć pisanie dokumentów aplikacyjnych, wyrobić nawyk celowej aktywności w odniesieniu do możliwości podjęcia pracy zawodowej, poszerzyć wiadomości na temat aktualnego rynku pracy (zajęcia obejmują spotkania z doradcą zawodowym) Trening adresowany do grupy A, B, C	Trening 1 x w miesiącu około 0,5 h	Pracownik socjalny Zespół wspierająco-aktywizujący
- trening załatwiania spraw urzędowych (zajęcia prowadzone w małych grupach i indywidualnie w formie wykładu i zajęć praktycznych)	- omówienie podstawowych praw obywatela w urzędzie, - nabywanie umiejętności pisania podań, wypełniania wniosków, poprawnego rozumienia pism urzędowych, - poznanie podstawowych zasad komunikacji w relacji petent - urzędnik. Trening adresowany do grupy A, B, C	Trening 1 x w miesiącu około 0,5 h	Pracownik socjalny Zespół wspierająco-aktywizujący
- trening zdrowotny (zajęcia prowadzone w małych grupach i indywidualnie w formie wykładu, pokazu, instruktażu)	- rozpoznawanie objawów choroby, - utrwalenie nawyku dbania o własne zdrowie, przestrzegania zaleceń lekarskich i terminowych wizyt u specjalistów, - pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, - dbałość o higienę i zdrowy tryb życia Adresatem jest grupa A, B, C	1 x w miesiącu około 1 h	Pielęgniarka A.A. Zespół wspierająco-aktywizujący

- trening farmakologiczny (zajęcia indywidualne i grupowe w formie dyskusji, pogadanek, prelekcji)	- przestrzeganie zaleceń dotyczących przyjmowania leków, - uświadamianie konieczności i zasadności przestrzegania czasu oraz dawki leku, - prowadzenie prawidłowej farmakoterapii, - pomoc w zakupie leków (wyjście do apteki) Adresatem jest grupa A, B, C	1 x w miesiącu około 1 h	Pielęgniarka A.A. Zespół wspierająco - aktywizujący
- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów (treningi indywidualne i grupowe)	- umiejętność nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych, - kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z bliskimi, sąsiadami; - rozwijanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach w sposób społecznie akceptowalny, - kształtowanie i nabywanie umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie na zasadach otwartości, partnerstwa, wzajemności i solidarności. Adresatem jest grupa A, B, C	Zajęcia według tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok	Psycholog Terapeuci Zespół wspierająco-aktywizujący
- trening umiejętności spędzania czasu wolnego (zajęcia świetlicowe, zajęcia sportowe, wyjazdy, gry, śpiew, słuchanie nagrań, płyt, oglądanie audycji i filmów, gry planszowe, czytanie książek i czasopism, wyjazdy, wycieczki,	- trening ma na celu nauczenie uczestników samodzielnego organizowania sobie czasu wolnego, poprzez: - rozwijanie zainteresowań literaturą, sztuką, filmem, audycjami radiowymi i telewizyjnymi, - nabywanie umiejętności samodzielnej obsługi komputera, celem wykorzystania jego możliwości	Zajęcia według tygodniowego planu pracy, praca ciągła	Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

spotkania, spacer, praca w ogrodzie itp.)	(także internetu) w nauce i zabawie, - udział w zajęciach wokalnno-teatralnych, - motywowanie do wychodzenia na basen, wspólne spacer, wycieczki, występy, pokazy, spotkania kulturalne i towarzyskie; - czytanie i słuchanie książek, rozwiązywanie krzyżówek, czytanie pism, prowadzenie kroniki, - rozwijanie zainteresowań poprzez udział w różnych kołach zainteresowań – chór, „angielski na wesoło”, klub filmowy, koło teatralne, klub szaradziarski, komputerowy, przyrodniczy, krawiecki, - zachęcanie do aktywnej formy wypoczynku. Adresatem jest grupa A, B, C		
Terapia zajęciowa w pracowniach - pracownia artystyczna (zajęcia grupowe w formie zajęć praktycznych)	- poznanie i zastosowanie różnorodnych technik plastyczno-technicznych – rysunek, malarstwo, rzeźba, zdobnictwo, - poznanie i wykorzystanie metod i technik ergoterapii – dziewiarstwo, krawiectwo, stolarstwo, garncarstwo, haft, - usprawnianie manualne i rozwijanie wrażliwości estetycznej oraz twórczego myślenia, - nabycie praktycznych umiejętności posługiwania się narzędziami i racjonalnego wykorzystania materiałów, - udział w kiermaszach i wystawach Adresatem jest grupa A, B, C	Zajęcia według tygodniowego planu pracy, praca ciągła	Terapeuci zajęciowi, Zespół wspierająco-aktywizujący

- pracownia edukacyjna (zajęcia grupowe, indywidualne metody oparte na słowie, metody oglądowe, metody praktyczne i problemowe, zabawy edukacyjne)	- nabywanie i poszerzanie wiedzy ogólnej, - podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności praktycznych, - nauka samodzielnego i twórczego zdobywania wiedzy oraz jej wykorzystania w życiu codziennym, - rozwijanie umiejętności poruszania się w urzędach i instytucjach Adresatem jest grupa A, B, C	Zajęcia według tygodniowego planu pracy, praca ciągła	Terapeuta B.L. Zespół wspierająco-aktywizujący
- pracownia kulinarna (zajęcia grupowe i indywidualne w formie ćwiczeń praktycznych)	- poznanie zasad higieny osobistej, - utrwalenie zasad utrzymania w czystości kuchni, jadalni oraz naczyń i urządzeń AGD, - wyrobienie nawyku zakładania odzieży ochronnej, - nabycie umiejętności korzystania z przepisów kulinarnych, planowania i dokonywania zakupów, - poznanie zasad racjonalnego odżywiania się, - nabywanie wiedzy i umiejętności praktycznych w zakresie przygotowywania posiłków, surówek, sałatek, przetworów owocowo-warzywnych, pieczenia ciast; - nauka estetycznego nakrywania do stołu, dekoracji potraw oraz zasad zachowania się przy stole podczas spożywania posiłku, - nabycie i utrwalenie umiejętności bezpiecznego posługiwania się sprzętem AGD, - poznanie zasad prawidłowego przechowywania żywności Adresatem jest grupa A, B, C	Zajęcia według tygodniowego planu pracy, praca ciągła	Terapeuta A.G., Terapeuci zajęciowi

- pracownia komputerowa (zajęcia indywidualne i grupowe w formie ćwiczeń praktycznych)	- samodzielna obsługa komputera w życiu codziennym, -przyswajanie nazw i oznaczeń komputerowych, - nauka korzystania z możliwości internetu, - przygotowywanie materiałów na potrzeby Społeczności, prowadzenie kroniki i dokumentacji fotograficznej, - poznanie zagrożeń płynących z internetu Adresatem jest grupa A, B, C	Zajęcia według tygodniowego planu pracy, praca ciągła	Terapeuci zajęciowi
- pracownia przyrodnicza (zajęcia grupowe i indywidualne, metody praktyczne, film, pokaz, książka)	- nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności związanych z pracami o charakterze przyrodniczo-ogrodniczym z uwzględnieniem bezpieczeństwa pracy, - nabycie umiejętności pielęgnowania roślin doniczkowych i ogrodowych, - poszerzenie i utrwalenie wiedzy na temat fauny i flory otaczającego świata przyrodniczego, - nauka systematycznej pracy w ogrodzie z uwzględnieniem pór roku, - nauka wykorzystania naturalnego materiału przyrodniczego podczas zajęć i warsztatów rękodzielniczych, plastycznych Adresatem jest grupa A, B, C	Zajęcia według tygodniowego planu pracy, praca ciągła	Terapeuci zajęciowi
- pracownia gospodarczo-porządkowa (zajęcia grupowe i indywidualne)	- nauka i doskonalenie umiejętności praktycznych: prania, prasowania, składania	Zajęcia według tygodniowego planu	Terapeuci Zespół wspierająco-

Poradnictwo psychologiczne (psychoterapia indywidualna i grupowa, warsztaty psychologiczne)	rozwijanie jego zdolności motorycznych, manualnych oraz koordynacji ruchowej Adresatem jest grupa B - wykonywanie diagnoz psychologicznych niezbędnych do opracowań indywidualnych planów terapeutycznych, - redukcja napięcia emocjonalnego, rozpoznawanie możliwości poznawczych i rozwojowych podopiecznych, - wzmacnianie pozytywnych relacji między uczestnikami ośrodka, - rozwijanie poczucia własnej wartości oraz pewności siebie, - kształtowanie umiejętności radzenia sobie z negatywnymi emocjami, - nabycie umiejętności prawidłowego funkcjonowania w różnych sytuacjach i radzenia sobie z problemami codziennej egzystencji, Adresatem jest grupa A, B, C	specjalistycznych usług realizowanych przez GOPS w Łysomicach i GOPS w Łubiance) 4 h w tygodniu	Psycholog
Poradnictwo socjalno-bytowe	- współpraca z rodzinami uczestników, - współpraca z innymi osobami, instytucjami i organizacjami, - rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym, - udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania problemów dnia codziennego w sferze rodzinnej, urzędowej, socjalno-bytowej;	Przez cały rok – zgodnie z harmonogramem imprez	Pracownik socjalny Zespół wspierająco-aktywizujący

Inne formy działalności: - uroczystości i spotkania okolicznościowe (urodziny uczestników, Walentynki, Dzień Kobiet, Śniadanie Wielkanocne, Andrzejki, Mikołajki, Wieczera Wigilijna, spotkania z ciekawymi ludźmi itp.) - wyjazdowe spotkania integracyjne i przeglądy twórczości osób niepełnosprawnych, - spacery,- konkursy,- pikniki, - wyjazdy do kina, teatru, filharmonii, muzeum,- wyjścia do restauracji, kawiarni;- wyjścia na basen, - wycieczki turystyczno-krajoznawcze Współpraca z rodziną (spotkania, rozmowy indywidualne, udział w imprezach okolicznościowych)	- wsparcie w zakresie dążenia uczestników do usamodzielnienia, - wsparcie w podejmowaniu decyzji dotyczących przyszłości, - udzielanie pełnej informacji o przysługujących świadczeniach Adresatem jest grupa A, B, C - zwiększenie własnej aktywności i rozwój zainteresowań, ćwiczenie umiejętności funkcjonowania w środowisku, nauka zagospodarowania wolnego czasu w sposób efektywny, planowanie dnia Adresatem jest grupa A, B, C - współpraca dotycząca realizacji wspólnego planu terapeutycznego, - wspieranie rodzin w codziennych trudnościach związanych z niepełnosprawnością uczestników, - pomoc w zakresie konsultacji lekarskich, - udzielanie wsparcia terapeutycznego i psychologicznego,	Przez ciągła przez cały rok Praca ciągła przez cały rok Według potrzeb	Wszyscy członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego Wszyscy członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
--	--	---	---

Współpraca z innymi osobami, instytucjami i organizacjami	- pomoc w poszukiwaniu rozwiązań narastających problemów, pokierowanie do odpowiednich instytucji, - organizowanie spotkań z rodzinami i opiekunami w zależności od potrzeb Adresatem jest grupa A, B, C - integrowanie uczestników ze środowiskiem lokalnym, - kreowanie pozytywnego wizerunku osób chorych psychicznie i niepełnosprawnych intelektualnie w środowisku, przeciwdziałanie stereotypom Adresatem jest grupa A, B, C	Praca ciągła przez cały rok	Wszyscy członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
Utrzymywanie kontaktu z byłymi uczestnikami	- podtrzymywanie więzi, - doraźne wsparcie	Praca ciągła	Wszyscy członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
Spoleczność terapeutyczna	- zwiększenie poczucia pewności siebie i poczucia własnych możliwości w kontaktach z innymi ludźmi, - zapewnienie możliwości dzielenia się swoimi przeżyciami i poszukiwania rozwiązań, - budowanie właściwych relacji interpersonalnych, umiejętności komunikowania się a także współżycia w grupie; Adresatem jest grupa A, B, C	Spotkania społeczności terapeutycznej 1 x w miesiącu po 1 godzinie lub według potrzeb	Wszyscy członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

Organizacja domu - koordynowanie i monitorowanie pracy zespołu wspierająco-aktywizującego, - dbanie o właściwy poziom usług oraz bezpieczeństwo i higienę pracy, - organizowanie szkoleń i doskonalenie pracowników (szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne), - pozyskiwanie funduszy pomocowych na potrzeby ŚDS	- nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem domu, - różnorodne formy pracy z uczestnikami, - systematyczne szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne, - realizacja dodatkowych usług, - wyposażenie ośrodka	Praca ciągła, przez cały rok	Dyrektor ŚDS Wszyscy członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
--	--	------------------------------	---

Wykaz kadry prowadzącej:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| • Psycholog | – psychologia (wyższe magisterskie) |
| • Terapeuta | – studia wyższe i dyplom zawodowy w zakresie terapii zajęciowej |
| • Terapeuta | – studia wyższe i dyplom w zakresie terapii zajęciowej |
| • Terapeuta | – studia wyższe z pedagogiki opiekuńczej i wychowawczej |
| • Terapeuta zajęciowy | – policealna szkoła terapeutów zajęciowych |
| • Fizjoterapeuta | – studia wyższe z fizjoterapii |
| • Terapeuta | – studia teologiczne, przygotowanie pedagogiczne (studia magisterskie), kurs terapeuty zajęciowego |
| • Terapeuta zajęciowy | – policealna szkoła terapeutów zajęciowych |
| • Pracownik socjalny | – praca socjalna (studia licencjackie) |
| • Pielęgniarka | – studium medyczne |
| • Opiekun medyczny | – dyplom w zawodzie opiekuna medycznego |
| • Asystent osoby niepełnosprawnej | – dyplom asystenta osoby niepełnosprawnej (szkoła policealna pracowników służb społecznych) |
| • Opiekun | – szkoła średnia i policealne studium zawodowe w zawodzie opiekuna |
| • Dyrektor ŚDS | – pedagogika praca socjalna (studia licencjackie), pedagogika społeczna (studia magisterskie),
– studia podyplomowe z zakresu organizacji i zarządzania w sferze pomocy społecznej. |

**Ramowy tygodniowy plan pracy
w Środowiskowym Domu Samopomocy
w Chełmży w 2025 r.**

7⁰⁰-9⁰⁰

Konsultacje zespołu wspierająco-aktywizującego, rozmowy indywidualne i grupowe, śniadanie, trening funkcjonowania w życiu codziennym (higieniczny, własnej obsługi), przygotowanie do zajęć w pracowniach.

9⁰⁰-10³⁰

Zajęcia w pracowniach tematycznych – terapia zajęciowa, konsultacje psychologiczne, specjalistyczne, socjalne, spotkania społeczności terapeutycznej.

10³⁰-11⁰⁰

Drugie śniadanie, rozmowy indywidualne, poradnictwo, rozmowy wspierająco-aktywizujące.

11⁰⁰-12³⁰

Zajęcia w pracowniach tematycznych – terapia zajęciowa.

12³⁰-13⁰⁰

Przygotowanie do obiadu (trening higieniczny), spożywanie gorącego posiłku, poradnictwo, rozmowy wspierająco-aktywizujące.

13⁰⁰-15⁰⁰

Dowolne zajęcia w grupach, treningi, koła zainteresowań, prace porządkowe na terenie ŚDS.

Kalendarz imprez zaplanowanych w Środowiskowym Domu Samopomocy w Chelmży w roku 2025

Styczeń

- Wyjazd do Torunia – zwiedzanie szopek bożonarodzeniowych.
- Pamiętamy i pomagamy – wspólne wykonanie karmy dla ptaków.
- Kolędowanie z Parafialnym Klubem Seniora.
- Wyjazd do zaprzyjaźnionego DPS na zabawę integracyjną.
- Bal karnawałowy.

Luty

- Walentynki.
- Karnawałowe przekąski – warsztaty kulinarne.
- Udział w Przeglądzie Kolęd i Pastorałek w zaprzyjaźnionej szkole.
- Wokół Tłustego Czwartku.
- Wyjazd do kina.

Marzec

- Zapustki i ostatki 2025 – poznajemy i przypominamy zwyczaje końca karnawału.
- Obchody Dnia Kobiet.
- Wyjście do restauracji.
- Pierwszy Dzień Wiosny.
- Wielkanocne inspiracje (wykonywanie kartek świątecznych i ozdób wielkanocnych).
- Kiermasz wielkanocny.

Kwiecień

- Rozważania wokół Święto Zmartwychwstania.
- Uroczyste śniadanie wielkanocne (nauka nakrywania stołu, wykonywanie stroików na stół, wielkanocne potrawy).
- Udział w Przeglądzie Piosenki Osób Niepełnosprawnych „Wąbrzeski Mikrofon 2025”.
- Wyjazd do kina.
- W krainie bratków – warsztaty przyrodnicze.

Maj

- Rozpoczęcie sezonu grillowego – spotkanie integracyjne.
- Hortiterapia – zajęcia ogrodowe, wiosenne prace na terenach zielonych, sadzenie kwiatów.
- Dzień wiosennej kanapki – warsztaty kulinarne.
- Dzień Niezapominajki.
- Sercem bliżej rodziców (zajęcia muzyczne, plastyczne, edukacyjne).

Czerwiec

- Dzień Dziecka – wspomnienia z dzieciństwa (zdjęcia, ulubione przytulanki, zabawki).
- Wydział do Gospodarstwa Agroturystycznego – warsztaty kulinarne.
- Udział w Olimpiadzie Sportowej Środowiskowych Domów Samopomocy Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
- Przegląd Teatralny Osób Niepełnosprawnych w Brodnicy.
- Zabawy świętojańskie z zaproszonymi gośćmi.

Lipiec

- Poznajemy uroki naszego jeziora – wyjazd do Zalesia.
- Kolorowe lato z rękodziełem.
- Wakacyjne podróże małe i duże.
- Plażowanie, grillowanie.
- „Coś na ochłodek”- warsztaty kulinarne (lody, sorbety, koktajle).

Sierpień

- „W zdrowym ciele, zdrowy duch” – zajęcia sportowe na świeżym powietrzu.
- „Lody Molekularne” – warsztaty edukacyjne.
- „Prosto z ogrodu i warzywnika”.
- Plażowanie – wyjazd nad jezioro.
- Hortiterapia – letnie prace w ogrodzie.
- „Pożegnanie wakacji” – spotkanie integracyjne z zaproszonymi gośćmi.

Wrzesień

- Przetwory w naszej kuchni.
- Spotkanie integracyjne w zaprzyjaźnionym DPS.
- Wybory samorządu.
- Zabawa na powitanie jesieni.

- „Dzień Pieczonego Ziemniaka”.
- Dzień Chłopaka – zabawa integracyjna.
- Wyjście do restauracji.

Październik

- Dzień Kundelka, pamiętamy i pomagamy – wizyta w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt w Toruniu.
- Grzybobranie – wyjazd do lasu.
- Warsztaty plastyczne z wykorzystaniem plonów i darów jesieni.
- Hortiterapia – jesienne prace w ogrodzie.
- „Dyniowe czary-mary” – warsztaty kulinarne i zajęcia edukacyjne.
- „Jesienne inspiracje” – warsztaty rękodzielnicze (stroiki, lampiony, kosze).
- Rozważania wokół Święta Zmarłych – spotkanie integracyjne poświęcone pamięci tych, co odeszli.
- Odwiedzanie grobów.

Listopad

- Spotkanie pod hasłem „ Filiżanka herbaty”.
- Przepis na jesienne smutki.
- Wspólne obchody Dnia Tolerancji.
- Wyjście do restauracji.
- Obchody Dnia Życzliwości.
- Dyskoteka i wróżby andrzejkowe.
- Zabawa andrzejkowa w DPS w Browinie.

Grudzień

- Mikołajki.
- Przygotowania do Świąt Bożego Narodzenia (samodzielne wyrabianie i pieczenie świątecznych pierników, wykonanie zaproszeń dla gości na spotkanie wigilijne, tworzenie kartek świątecznych, wykonanie stroików i dekoracji ściennych, przygotowanie świątecznych upominków dla gości).
- Kiermasz Świąteczny.
- Spotkanie wigilijne.
- Świąteczne muzykowanie.
- Zabawa sylwestrowa.

**WYKAZ DNI W 2025 ROKU,
W KTÓRYCH ŚRODOWISKOWYM DOM SAMPOMOCY W CHEŁMŻY JEST NIECZYNNY
(harmonogram uzgodniony z uczestnikami ŚDS)**

kwiecień:

Ośrodek nieczynny 1 dzień – 18.04.2025 r. (piątek)

przerwa: 18.04.-21.04.2025 r.

maj:

Ośrodek nieczynny 1 dzień – 02.05.2025 r. (piątek)

przerwa: 01.05-04.05.2025 r.

czerwiec:

Ośrodek nieczynny 1 dzień – 20.06.2025 r. (piątek)

przerwa: 19.06.-22.06.2025 r.

lipiec:

Ośrodek nieczynny 10 dni – 21.07.-01.08.2025 r. (przerwa letnia)

przerwa: 19.07.-03.08.2025 r.

listopad:

Ośrodek nieczynny 1 dzień – 10.11.2025 r. (poniedziałek)

przerwa: 08.11.-11.11.2025 r.

grudzień:

Ośrodek nieczynny 1 dzień – 31.12.2025 r. (środa)

przerwa: 31.12.-01.01.2026 r.

Ilość dni wykorzystanych w ciągu roku – 15 dni roboczych.

PLAN PRACY
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W OSIEKU NAD WISŁĄ
DLA TYPU A, B, C W OSIEKU NAD WISŁĄ NA ROK 2025
Temat roczny: „Razem możemy więcej – siła tkwi w nas!”

Środowiskowy Dom Samopomocy mieszczący się w Osieku nad Wisłą, przy ul. Spacerowej 17 jest placówką dziennego pobytu i zapewni wsparcie życiowe i społeczne dla 35 osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym:

- osób przewlekłe chorych psychicznie (typ A),
- osób niepełnosprawnych intelektualnie (typ B),
- osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych (typ C).

Celem Środowiskowego Domu Samopomocy jest zapewnienie uczestnikom wsparcia społecznego poprzez rehabilitację społeczną i fizyczną pozwalającą na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych uczestników a przede wszystkim podtrzymanie ich w dobrej kondycji psychofizycznych pomimo istniejących zaburzeń, oraz rozwój umiejętności niezbędnych do możliwie jak najbardziej samodzielnego życia i integracji społecznej przy współudziale najbliższej rodziny i opiekunów.

W 2025 r. ŚDS w ramach bieżącej pracy terapeutycznej będzie realizował działania wynikające z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Swoimi działaniami Dom zamierza:

- prowadzić w grupach bądź indywidualnie treningi z zakresu umiejętności społecznych (funkcjonowania w życiu codziennym, umiejętności interpersonalnych i rozwiązywanie problemów, komunikacyjnych, umiejętności spędzania czasu wolnego, zajęcia z zakresu terapii zajęciowej, terapię poprzez aktywność ruchową);
- zapewnić możliwość skorzystania z gorącego posiłku w czasie pobytu
- zapewnić niezbędną opiekę
- dbać o bezpieczne i higieniczne warunki pobytu
- dążyć do poprawy jakości życia uczestników

- udzielać wsparcia przy rozwiązywaniu spraw i problemów
- pomagać w dostępie do świadczeń zdrowotnych, przy załatwieniu spraw urzędowych w porozumieniu z opiekunami
- współpracować z rodziną w zakresie kształtowania odpowiednich postaw uczestnika oraz innymi osobami lub podmiotami działającymi w obszarze udzielenia pomocy.

Poziom zajęć dostosowany będzie do poziomu możliwości psychofizycznych poszczególnych uczestników. Plan pracy na 2025 r. opiera się na podtrzymaniu posiadanych umiejętności i wpracowaniu nowych osób z deficytami w sferze kontaktów interpersonalnych oraz funkcjonowania w życiu codziennym.

Formy i metody pracy	Zadania, cele działań terapeutycznych, adresaci zajęć	Częstotliwość zajęć	Osoba prowadząca zajęcia
TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM			
Trening nauki higieny, samoobsługi oraz dbałości o wygląd zewnętrzny Zajęcia indywidualne i grupowe w formie: * pogadanek, * pokazu, * prelekcji * ćwiczeń praktycznych	– zwiększenie zaradności, samodzielności i niezależności od osób drugih, – wyrobienie i utrwalenie nawyków codziennego i prawidłowego dbania o higienę osobistą, pielęgnację ciała, czystość ubioru, dopasowanie ubioru do okazji i pogody – nabywanie umiejętności sygnalizowania własnych potrzeb fizjologicznych i ukształtowanie nawyku estetycznego i higienicznego korzystania z toalety, prysznic – nabycie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z myciem, (mycie rąk przed i po posiłku, po	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Pielęgniarka Osoba wspierająca: Opiekun

	korzystaniu z toalety) – codzienna higiena jamy ustnej, paznokci, włosów – codzienna zmiana bielizny – zapoznanie z zasadami używania środków czystości oraz ich przeznaczeniem – uświadamianie konsekwencji zaniedbań w tej sferze Trening adresowany do grupy A, B, C		
Planowane rezultaty: Uczestnicy nabyli nowe kompetencje lub rozwinęli posiadane umiejętności, potrafią samodzielnie lub z asystą opiekuna: * ubierać wierzchnie ubranie (zakładać kurtkę, sznurować buty, zapinać suwak), * zgłaszać swoje potrzeby fizjologiczne* myć ręce * dbać o higienę całego ciała * korzystać z przyborów toaletowych, kosmetyków * nie korzystają z przedmiotów osobistego użytku należących do innych osób, * potrafią dobrać strój do okazji oraz warunków pogodowych * utrzymywanie bądź poprawa własnego wizerunku wśród otoczenia.			
Trening kulinarny Zajęcia grupowe w formie: * pogadanek, * instruktażu, * samodzielne wykonywanie czynności pod kierunkiem	- nauka samodzielnego lub z asystą opiekuna przygotowywania prostych posiłków, estetycznego przygotowywania i podawania dań - rozwijanie samodzielności i zaradności życiowej - poznanie podstawowych zasad obowiązujących w kuchni dotyczących czystości i bezpieczeństwa - kształtowanie i utrwalanie nawyków odpowiedniego zachowania przy stole, posługiwania się sztućcami,	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego Osoba wspierająca: Opiekun

trenera * wymiana doświadczeń * praca z książką kucharską oraz materiałami przygotowanymi do zajęć * ćwiczenia praktyczne	nakrywania do stołu; - nauka i utrwalanie umiejętności samodzielnej obsługi sprzętu gospodarstwa domowego (kuchnia elektryczna, nóż, Kuchenka mikrofalowa, zmywarka, itp.) Trening adresowany do grupy A, B, C		
Planowane rezultaty: Uczestnicy nabyli nowe kompetencje, podtrzymują lub rozwinęli posiadane umiejętności, samodzielnie lub z pomocą opiekuna potrafią przygotować proste posiłki, posługują się książką kucharską, potrafią nazywać produkty spożywcze, potrafią estetycznie nakryć stół i serwować przyrządzone dania, potrafią samodzielnie spożywać posiłki, posługiwać się sztućcami, odnosić naczynia po spożyciu posiłku, mają wyrobione nawyki higieniczne.			
Trening budżetowy Nabywanie i doskonalenie umiejętności w pracowniach: Zajęcia indywidualne i grupowe w formie: * pogadanek, * pokazu, * scenek sytuacyjnych * ćwiczeń praktycznych	- wypracowanie umiejętności racjonalnego gospodarowania własnym budżetem (planowanie wydatków, dokonywanie drobnych zakupów) - nauka rozpoznawania nominałów pieniężnych na bilonie i banknotach, - uświadomienie konsekwencji wynikających z nieprzemyślanych decyzji finansowych (np. pożyczki, kredyty, hazard, itp.) - nauka dokonywania zakupów w placówkach handlowych z zastosowaniem się do powszechnie	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego Osoba wspierająca: Opiekun

	przyjętych w tych miejscach norm.		
	Trening adresowany do grupy A, B, C		
Planowane rezultaty: Uczestnicy nabyli nowe kompetencje, podtrzymują lub rozwinęli posiadane umiejętności w zakresie: * rozpoznawania nominałów pieniężnych * planowani wydatków * zwracania uwagi na wysokość cen * utworzenia listy sprawunków * posługiwania się pieniędzmi z uwzględnieniem ich planowanych wydatków Robienia zakupów w placówce handlowej w sposób kulturalny, w razie trudności potrafi poprosić ekspedientkę o pomoc.			
Trening umiejętności praktycznych Zajęcia indywidualne i w małych grupach w formie: * pogadanek, * pokazu, * ćwiczeń praktycznych	- nabywanie wiedzy i umiejętności związanych z obsługą sprzętów AGD i urządzeń współczesnej techniki, - ćwiczenie umiejętności praktycznych związanych z utrzymaniem czystości i porządku, - nauka i ćwiczenie umiejętności poruszania się w bliższym i dalszym otoczeniu oraz urządach, przychodniach, itp.)	Trening 1 x w tygodniu po 1 godzinie	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego Osoba wspierająca: Opiekun

	- składanie podpisu na liście obecności, - nauka posługiwania się zegarem Trening adresowany do grupy A, B, C		
Planowane rezultaty: Uczestnicy nabyli nowe kompetencje, podtrzymują lub rozwinęli posiadane umiejętności w zakresie: * składania własnoręcznego podpisu, * odczytywania godzin, posługiwania się zegarem * obsługi prostych sprzętów AGD (pralka, zmywarka, odkurzacz, żelazko) * bezpiecznego korzystania z dróg jako pieszy (przechodzenie przez przejście dla pieszych, noszenie odblasków)			
Trening zdrowotno – farmakologiczny Zajęcia indywidualne i w małych grupach w formie: * pogadanek, * wykładu * instruktażu * prelekcji	- rozpoznawanie objawów choroby Utrwalenie nawyku dbania o własne zdrowie, przestrzeganie zaleceń lekarskich i terminowych wizyt u specjalistów, - pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym -uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, - dbałość o higienę i zdrowy tryb życia, - przestrzeganie zaleceń dotyczących przyjmowania	Zajęcia 2 x w miesiącu, przez ok. 1 godzinę.	Osoba prowadząca: Pielęgniarka Osoba wspierająca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

* ćwiczeń praktycznych	leków, - uświadamianie konieczności i zasadności przestrzegania czasu oraz dawki leku, - prowadzenie prawidłowej farmakoterapii, - pomoc w zakupie leków (wyjście do apteki) Trening adresowany do grupy A, B, C		
Planowane rezultaty: Uczestnicy nabyli nowe kompetencje, podtrzymują lub rozwinęli posiadane umiejętności w zakresie: - dbania o własne zdrowie, higienę i zdrowy tryb życia - pilnowania i przestrzegania zaleceń lekarskich, przyjmowania leków, wizyt lekarskich - zakupu leków (e-recepta)			
TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPOŁECZNYCH			
Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów Zajęcia indywidualne i w małych grupach w formie:	- podtrzymywanie posiadanych kompetencji nawiązywania i utrzymywania relacji z innymi ludźmi i rozwiązywania problemów na dotychczasowym poziomie - kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z bliskimi, sąsiadami,	Zadanie wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Psycholog Osoba wspierająca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

* pogadanek, * wykładu * instruktażu * rozmów wspierających * zabawowej * ćwiczeń praktycznych	- rozwijanie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach w sposób społecznie akceptowalny, - kształtowanie i nabywanie umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie na zasadach otwartości, partnerstwa, wzajemności i solidarności - kształtowanie umiejętności aktywnego słuchania, znalezienia swojego miejsca w grupie, nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych - kształtowanie umiejętności współpracy - motywowanie do mówienia o myślach i uczuciach, budowanie lepszego wzajemnego zrozumienia między uczestnikami Trening adresowany do grupy A, B, C		
Planowane rezultaty: Uczestnicy potrafią nawiązywać kontakty interpersonalne i rozwiązywać problemy na dotychczasowym poziomie pomimo ograniczeń poznawczych wynikających z zaburzenia czy niepełnosprawności. Uczestnicy nabyli nowe kompetencje, podtrzymują lub rozwinęli posiadane umiejętności w zakresie nawiązywania kontaktu z otoczeniem, samodzielnie lub z pomocą terapeuty wyrażają emocje, radzą sobie z zachowaniami trudnymi, używają form grzecznościowych, wykazują zainteresowanie i troskę o drugą osobę, wykazują cierpliwość podczas wypowiedzi innych osób, są bardziej odporni na stres, odpowiednio reagują na krytykę i pochwałę, przestrzegają norm i zasad funkcjonowania w grupie.			
Trening umiejętności komunikacyjnych	- kształtowanie, rozwijanie i utrzymywanie umiejętności komunikacyjnych uczestnika, przy uwzględnieniu jego indywidualnych predyspozycji i możliwości	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła	Osoba prowadząca: Psycholog

Zajęcia w formie indywidualnej i w małych grupach, za pomocą metod: * nauczania praktycznego, * wpływu osobistego, * dialogu, * instrukcji * gier i zabaw, filmów, piktogramów, gestów, mimiki, rysunku * metody komunikacji wspierającej i wspomagającej * ćwiczeń praktycznych	- nauka wybranych form niewerbalnego komunikowania się z opiekunem - poprawa skuteczności wyrażania swoich odczuć w grupie społecznej - motywowanie do aktywnego słuchania - poszerzanie słownictwa - nauka wypowiadania zwrotów grzecznościowych - nauka werbalnych i niewerbalnych sposobów komunikacji poprzez zwracanie uwagi na kontakt wzrokowy, wyraz twarzy, gestykulację, postawę ciała, głos, ton - eliminowanie blokad komunikacyjnych w postaci: osądzania, obrażania, oceniania, rozkazywania, zwrotów typu: musisz, Moralizowania, pocieszania, minimalizowania uczuć odbiorcy.	przez cały rok.	Osoba wspierająca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
Planowane rezultaty: Uczestnicy nabyli nowe kompetencje, podtrzymują lub rozwinęli posiadane umiejętności w zakresie komunikacji z otoczeniem, rozpoznają komunikaty niewerbalne, gesty, mimikę, mowę ciała samodzielnie lub z pomocą terapeuty. Uczestnicy wykorzystują różne formy do komunikacji z otoczeniem. Uczestnik okazuje empatię, zrozumienie rozmówcy postawą ciała, spojrzeniem, gestem. Szacunkiem darzy swojego rozmówcę, stosuje zwroty grzecznościowe. Nie przerywa wypowiedzi partnera komunikacyjnego radami, uwagami, odnosi się do tematu rozmowy. Uczestnik poprawił zdolność komunikacji, potrafi niewerbalnie porozumiewać się z opiekunem. Potrafi ograniczyć swoje blokady komunikacyjne.			

Trening umiejętności spędzania czasu wolnego Formy indywidualne, zespołowe, grupowe w zależności od okoliczności. Metody: Zajęcia świetlicowe, zajęcia sportowe, wyjazdy, gry, śpiew, słuchanie nagrań, oglądanie audycji, gry planszowe, czytanie książek i czasopism, wyjazdy, wycieczki, spotkania, spacer, itp.	Trening ma na celu nauczenie uczestników samodzielnego organizowania sobie czasu wolnego, poprzez: - rozwijanie zainteresowań literaturą, sztuką, filmem, audycjami radiowymi i telewizyjnymi, - nabywanie umiejętności samodzielnej obsługi komputera, poznanie jego możliwości w nauce i zabawie, - naukę przygotowania małych form artystycznych z okazji świąt i uroczystości okolicznościowych oraz współpracę z innymi uczestnikami - motywowanie do wychodzenia na basen, wspólne spacer, wycieczki, występy, pokazy, spotkania kulturalne i towarzyskie, - czytanie i słuchanie książek, rozwiązywanie krzyżówek, czytanie pism, prowadzenie kroniki, - rozwijanie zainteresowań np. poprzez udział w różnych kołach zainteresowań, np. w klubie przyrodniczym, klubie krawieckim, klubie komputerowym, itp. Trening adresowany do grupy A, B, C.	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
--	--	--	---

Planowane rezultaty:

Uczestnicy nabyli nowe kompetencje, podtrzymują lub rozwinęli posiadane umiejętności w zakresie zwiększenia swojej aktywności, zagospodarowywania swojego czasu wolnego, samodzielnie lub z pomocą opiekuna.

Uczestnik potrafi opowiedzieć o czym czytał książkę, artykuł.

Uczestnik bierze udział w akademiach okolicznościowych i potrafi współpracować przy ich organizowaniu.

Uczestnik integruje się z grupą poprzez realizowanie wspólnych celów podczas zajęć.

Uczestnik zwiększa swoją aktywność dotyczącą komputera i sprzętów małej poligrafii samodzielnie lub z pomocą opiekuna (potrafi włączyć i wyłączyć komputer, posługiwać się klawiaturą i myszką, potrafi korzystać z przeglądarki komputerowej, z portali społecznościowych).

Uczestnik zwiększył swoje uspołecznienie poprzez udział w zajęciach grupowych oraz korzystanie z oferty towarzysko-kulturalnej realizowanej w ŚDS oraz poza ośrodkiem. Uczestnik potrafi w sposób prawidłowy zachować się w instytucjach kultury.

II TERAPIA ZAJĘCIOWA

Pracownia kulinarna Zajęcia indywidualne i grupowe w formie: Instruktażu, ćwiczeń praktycznych, wielokrotne wykonywanie czynności dla nabycia określonych umiejętności i	1. Trening kulinarny: - nauka i utrzymanie prawidłowego posługiwania się nożem przy przygotowywaniu posiłków: krojenie warzyw, chleba, obieranie warzyw i owoców, rozsmarowywanie masła, - przygotowywanie kanapek, - nauka i utrzymanie umiejętności ugotowania prostych posiłków, - nauka prawidłowego sposobu przechowywania	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
---	---	---	---

wprawy w praktyce.	żywności przetworzonej i surowej, 2. Kształtowanie umiejętności i utrzymanie już nabytych w zakresie - obsługi sprzętu AGD. - BHP, Samodzielne przygotowanie odpowiedniego miejsca do jedzenia, samodzielne używanie sztućców przy posiłku, opanowanie zasad kulturalnego zachowania się przy stole, - dbanie o porządek, czystość w miejscu przygotowywania posiłku.		
Pracownia plastyczno – artystyczna Zajęcia indywidualne i grupowe w formie: Praktycznego pokazu z wykorzystaniem ilustracji, rysunków, materiałów plastycznych i innych Instruktażu, Zajęć praktycznych	- poznanie i zastosowanie różnorodnych technik plastyczno – artystycznych – rysunek, malarstwo, rzeźba, zdobnictwo, - usprawnianie manualne i rozwijanie wrażliwości estetycznej oraz twórczego myślenia, - nabycie praktycznych umiejętności posługiwania się narzędziami i racjonalnego wykorzystania materiałów, - udział w kiermaszach i wystawach Trening adresowany do grupy A, B, C zgodnie z	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Terapeuta zajęciowy Osoba wspierająca: Opiekun

	ustaleniami zespołu wspierająco- aktywizującego i zgodnie z planem postępowania wspierająco-aktywizującego.		
Pracownia krawiecko – rękodzielnicza Zajęcia indywidualne i grupowe w formie: - instruktażu - zajęć praktycznych, - szycia ręcznego i maszynowego, haftu, decoupage i innych technik	- nabycie i utrzymanie umiejętności szycia ręcznego, - nabycie i utrzymanie umiejętności wykonywania prac techniką decoupage, haftu, wypalania w drewnie, szydełkowania, - nabycie i utrzymanie umiejętności cięcia różnorodnych materiałów, - zapoznanie się z instrukcją obsługi urządzeń (maszyna do szycia, hafciarka, ploter, żelazko) - działanie praktyczne, - nabycie i utrzymanie wiedzy na temat BHP. Trening adresowany do grupy A, B, C zgodnie z ustaleniami zespołu wspierająco- aktywizującego i zgodnie z planem postępowania wspierająco -aktywizującego	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Terapeuta zajęciowy Osoba wspierająca: Opiekun
Pracownia stolarska Zajęcia indywidualne i grupowe w formie: Praktycznego pokazu z wykorzystaniem ilustracji,	1. Majsterkowanie: - nabycie i utrzymywanie wiedzy na temat posługiwanie się prostymi narzędziami technicznymi,	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Terapeuta zajęciowy Osoba wspierająca: Opiekun

rysunków, materiałów plastycznych i innych instruktażu, Zajęć praktycznych	- wykonywanie prostych prac w drewnie, metalu, - BHP. 2. Praca z gipsem: - wyrabianie gipsu potrzebnego do wykonywania prac plastycznych, - wykonywanie odlewów, płaskorzeźb, figur. - szlifowanie, wygładzanie, Malowanie, lakierowanie, - wdrażanie do estetyki wykonywania prac, - BHP. Uczestnicy zajęć - zgodnie z ustaleniami zespołu wspierająco - aktywizującego i zgodnie z planem postępowania wspierająco- aktywizującego Trening adresowany do grupy A, B, C zgodnie z ustaleniami zespołu wspierająco- aktywizującego i zgodnie z planem postępowania wspierająco- aktywizującego.		
Pracownia komputerowo – multimedialna zajęcia indywidualne i grupowe w formie ćwiczeń	- zapoznanie Uczestników z ogromem możliwości edukacyjnych i poznawczych jakie daje komputer i środowisko wirtualne, - rozwój umiejętności związanych z obsługą komputera	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

praktycznych	oraz sprzętu komputerowego, - nauka korzystania z programów komputerowych - nauka wyszukiwania niezbędnych informacji za pomocą internetu, - nauka i utrwalenie umiejętności wykorzystywania komputera do usprawniania życia codziennego, - nauka aktualizowania informacji na stronie internetowej, - praca z programami edukacyjnymi – w zależności od poziomu rozwoju intelektualnego uczestnika *programy graficzne, poznawanie liter i cyfr, nauka pisania, liczenia itp., - nauka obróbki zdjęć - nauka obsługi programów użytkowych, sprawdzanie i wysyłanie poczty e-mailowej, - nauka projektowania materiałów reklamowych, ulotek, plakatów, wykonywanie kartek okolicznościowych, dyplomów, zaproszeń, podziękowań, - praca z aparatem fotograficznym, wykonywanie		
--------------	--	--	--

	fotografii z życia codziennego ŚDS oraz różnych uroczystości, - prowadzenie kroniki Domu, - udział w konkursach fotograficznych, - nagrywanie krótkich form filmowych, - redagowanie i pisanie krótkich tekstów dotyczących życia Domu, - umieszczanie różnych materiałów dotyczących Domu na profilach społecznościowych, - przygotowywanie prezentacji dla innych pracowni, - uczestnicy pracowni wspomagają inne pracownie w wykonywaniu rękodzieła, doskonaląc tym samym umiejętności współdziałania, wzajemnej pomocy oraz poczucia odpowiedzialności za powierzone zadanie. - nauka zasad BHP obowiązujących w czasie zajęć. Trening adresowany do grupy A, B, C zgodnie z ustaleniami zespołu wspierająco- aktywizującego i zgodnie z planem postępowania wspierająco – aktywizującego.		
--	---	--	--

Pracownia muzyczna i relaksacyjna	- ukierunkowanie uczestników na słuchanie odpowiednio dobranej muzyki, - regulacja stanów napięcia i pobudzenia, wyciszenie poprzez aktywne przeżywanie muzyki, - zajęcia relaksacyjne przy muzyce w celu odreagowania napięć, wyciszenia w połączeniu z ćwiczeniami oddechowymi i wizualizacją. Trening adresowany do grupy A, B, C zgodnie z ustaleniami zespołu wspierająco-aktywizującego i zgodnie z planem postępowania wspierająco-aktywizującego.	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
Terapia ruchowa - zajęcia indywidualne i grupowe, - ćwiczenia, - gry, zabawy sportowe i integracyjne, - wycieczki, spacer	Zajęcia ruchowe mają na celu utrzymanie i poprawę ogólnej sprawności ruchowej i psychofizycznej poprzez: - ćwiczenia ogólno-usprawniające, ćwiczenia manualne, relaksacyjne, oddechowe, przy muzyce z elementami choreografii; - gry i zabawy ruchowe, - spacer, marsze Nordic Walking, mające na celu podtrzymanie ogólnej sprawności ruchowej, usprawnianie motoryczne, rozładowanie napięć, poprawę stanu psychofizycznego, polepszenie	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

	samopoczucia, pobudzanie aktywności, stymulowanie samodzielności; - gry i zabawy jako rekreacja i przygotowanie do wyjazdów integracyjnych; - nauka zdrowej rywalizacji i szacunku dla innych osób, co sprzyja pozytywnej relacji i większego uspołecznienia oraz możliwości relaksacji i rozładowania napięcia emocjonalnego poprzez wysiłek fizyczny; - turystyka realizowana jest w formie pogadarek teoretyczno-pokazowych, wycieczek i wyjazdów grupowych, projekcji filmów, oglądania albumów tematycznych, zwiedzania świata on-line. Trening adresowany do grupy A, B, C zgodnie z ustaleniami zespołu wspierająco-aktywizującego i zgodnie z planem postępowania wspierająco-aktywizującego.		
Pracownia rewalidacyjna Zajęcia indywidualne i grupowe	Rozwijanie koordynacji wzrokowo-słuchowej, sprawności manualnej i motorycznej, ćwiczenie analizy i syntezy wzrokowej słuchowej, kształtowanie i rozwijanie procesów poznawczych. Uczestnik nabywa nowe umiejętności lub pracuje nad	Zajęcia wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Pedagog rewalidacyjny Osoba wspierająca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

	utrzymaniem wcześniej nabytych.		
	Uczestnicy zakwalifikowani do zajęć przez psychologa.		
POZOSTAŁE DZIAŁANIA			
Poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne i socjalne Praca indywidualna, grupowa (małe zespoły), praca z rodzinami uczestników (również w formie grup wsparcia dla rodzin uczestników) Metody: Poradnictwo, Analiza dokumentów, Dialog terapeutyczny Obserwacja Elementy psychoedukacji, Treningi,	- wykluczenie niekorzystnych wzorców zachowań społecznych, co może przyczynić się do podniesienia poziomu jakości życia - zrozumienie własnych postaw życiowych i wyciągnięcie wniosków co do zmiany swojego funkcjonowania i myślenia przez uczestnika - Monitorowanie stanu psychicznego uczestników - podniesienie poziomu pewności siebie i poczucia wpływu na swoją sytuację życiową, akceptacja samego siebie pomimo ograniczeń z jakimi zmagą się osoba niepełnosprawna. Dla wszystkich uczestników ŚDS i ich opiekunów.	Zadania ciągłe, przez cały rok. Zajęcia grupowe godzina w tygodniu, indywidualne wg potrzeb.	Osoba prowadząca: Psycholog Pedagog Pracownik socjalny

Relaksacja Porada, Opinie psychologiczne, Prezentacje multimedialne, Materiały video			
Pomoc w załatwieniu spraw urzędowych w porozumieniu z opiekunami Praca indywidualna ukierunkowana na uczestnika. Współpraca z rodzinami i opiekunami prawnymi uczestników. Metody: Rozmowa Pogadanka Instruktaż Kontakt telefoniczny, pocztowy, email Kontakt osobisty Wspólne wyjście do instytucji	Uczestnicy otrzymują pomoc i wsparcie podczas załatwiania spraw w urzędach, placówkach ochrony zdrowia, sądach, ZUS, bankach i innych instytucjach. Praca socjalna w środowisku, pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń pomocy społecznej, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych: - przekazywanie osobie kierowanej do ośrodka informacji o zasadach funkcjonowania Domu; - występowanie z wnioskami w sprawach przyznania różnych form pomocy podopiecznym Domu. Pomoc w wypełnianiu druków urzędowych, ułatwianie kontaktu z instytucjami oraz ośrodkami wsparcia w sytuacjach kryzysowych (OPS, DPS, ZUS, PCPR i inne). Dla wszystkich uczestników ŚDS.	Zadanie ciągłe, przez cały rok, w miarę potrzeb, grupa wsparcia nie mniej niż raz na kwartał.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

Postępowanie przygotowujące do podjęcia zatrudnienia	1. wyrabianie cech osobowych niezbędnych do podjęcia pracy: - punktualność, wytrwałość, zaangażowanie w pracę, motywacja wewnętrzna, umiejętność pracy w grupie, 2. nabycie umiejętności potrzebnych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, autoprezentacja, umiejętność prowadzenia rozmowy, 3. umiejętność pisania pism potrzebnych do podjęcia zatrudnienia. 4. nabycie umiejętności potrzebnych w trakcie poszukiwania pracy: wyszukiwania ofert w PUP, rozeznanie na lokalnym rynku pracy i innych. Uczestnicy zajęć zgodnie z indywidualnym planem wspierająco- aktywizującym oraz ustaleniami zespołu wspierająco- aktywizującego.	Zajęcie wg tygodniowego planu pracy, praca ciągła przez cały rok.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
Współpraca z rodziną Spotkania Rozmowy indywidualne Udział w imprezach	- współpraca dotycząca realizacji wspólnego planu terapeutycznego, - wspieranie rodzin w codziennych trudnościach związanych z niepełnosprawnością uczestników, - pomoc w zakresie konsultacji lekarskich,	Zadanie ciągłe, przez cały rok, w miarę potrzeb, grupa wsparcia nie mniej niż raz na kwartał.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

okolicznościowych Grupa wsparcia	- udzielanie wsparcia terapeutycznego i psychologicznego, - pomoc w poszukiwaniu rozwiązań narastających problemów, pokierowanie do odpowiednich instytucji, - organizowanie spotkań z rodzinami i opiekunami w zależności od potrzeb - spotkania rodzin i opiekunów w ramach grupy wsparcia, mającej na celu rozmowy, wspieranie się, wymianę doświadczeń. Adresatem są wszyscy uczestnicy i ich rodziny, opiekunowie.		
Współpraca z innymi osobami, instytucjami i organizacjami. Utrzymywanie kontaktu z byłymi uczestnikami Formy: Indywidualne i grupowe. Metody: Rozmowy	- integrowanie uczestników ze środowiskiem lokalnym, - pomoc w poznaniu i rozumieniu potrzeb uczestnika, pomoc w poszukiwaniu rozwiązań problemów dotyczących uczestników, problemów rodzinnych, pokierowanie do właściwych instytucji; - kreowanie pozytywnego wizerunku osób chorych psychicznie i niepełnosprawnych intelektualnie w środowisku, przeciwdziałanie stereotypom - podtrzymywanie więzi z byłymi uczestnikami	Zadanie ciągłe, przez cały rok wg potrzeb.	Osoba prowadząca: Dyrektor ŚDS Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

Spotkania indywidualne i grupowe	- doraźne wsparcie Adresatem jest grupa A, B, C.		
Spoleczność terapeutyczna	- zwiększenie poczucia pewności siebie i poczucia własnych możliwości w kontaktach z innymi ludźmi, - zapewnienie możliwości dzielenia się swoimi przeżyciami i poszukiwania rozwiązań, - budowanie właściwych relacji interpersonalnych, umiejętności komunikowania się a także współpracy w grupie. Adresatem jest grupa A, B, C.	Spotkania społeczności terapeutycznej 1 x w miesiącu po 0,5 godziny lub według potrzeb.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
Niezbędna opieka	- zapewnienie uczestnikowi długotrwałej i stałej opieki, włączenie rodziny w proces wsparcia; - dbałość o dobre samopoczucie uczestników; - odpowiednie i szybkie reagowanie na zmiany stanu psychofizycznego uczestników; - udzielanie pomocy uczestnikom (wymagającym takiej pomocy) przy czynnościach związanych z samoobsługą; - utrzymanie higieny osobistej i wyglądu zewnętrznego (jedzenie, mycie się, załatwianie potrzeb fizjologicznych, ubieranie się, wiązanie obuwia, zapinanie guzików, itp.); - sprawowanie doraźnej opieki i nadzoru przez personel domu w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobom tego wymagającym; - zapobieganie niekontrolowanemu oddalaniu się uczestników z ośrodka;	Zadanie ciągłe, przez cały rok według potrzeb.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

	Asystowanie uczestnikom poruszającym się na wózkach inwalidzkich.		
Inne formy działalności - uroczystości i spotkania okolicznościowe (urodziny uczestników, Walentynki, Dzień Kobiet, Śniadanie Wielkanocne, Andrzejki, Mikołajki, Spotkanie Wigilijne, spotkania z ciekawymi ludźmi, itp.) - wyjazdowe spotkanie integracyjne i przeglądy twórczości osób niepełnosprawnych, - spacery - konkursy, - pikniki, - wyjazdy do kina, teatru, filharmonii, muzeum - wyjścia do restauracji,	- zwiększenie własnej aktywności i rozwój zainteresowań - ćwiczenie umiejętności funkcjonowania w środowisku, - nauka efektywnego zagospodarowania wolnego czasu - nauka planowania dnia Adresatem jest grupa A, B, C.	Realizacja przez cały rok wg harmonogramu imprez.	Osoba prowadząca: Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

kawiarni - wyjścia na basen - wycieczki turystyczno - krajoznawcze			
Organizacja domu - koordynowanie i monitorowanie pracy zespołu wspierająco – aktywizującego, - dbanie o właściwy poziom usług oraz bezpieczeństwo i higienę pracy, - organizowanie szkoleń i doszkąlanie pracowników (szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne), - pozyskiwanie funduszy pomocowych na potrzeby ŚDS	- opracowanie i przyjęcie kierunków pracy. Planowanie pracy oraz zamierzeń na dany rok, usystematyzowanie działań. Sporządzenie programu działalności i planu pracy Domu; - sporządzanie wymaganych sprawozdań i informacji; - utrzymanie standardów zatrudnienia; - nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem domu, - koordynowanie i monitorowanie pracy Zespołu Wspierająco – Aktywizującego; - realizacja rocznego planu oraz indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego, dokonywanie ocen osiągniętych rezultatów, weryfikacji planów, gromadzenie wymaganej dokumentacji; - różnorodne formy pracy z uczestnikami, - systematyczne szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne, - realizacja dodatkowych usług, utrzymanie właściwego	Praca ciągła, przez cały rok.	Osoba prowadząca: Dyrektor ŚDS

	standardu usług; - doposażenie pracowni i pomieszczeń, monitorowanie potrzeb, planowanie, realizacja; - przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania - nadzór nad bezpiecznymi i higienicznymi warunkami pobytu/pracy uczestników i pracowników - nadzór nad bezpieczeństwem danych osobowych przetwarzanych przez ŚDS - nadzór nad gospodarką finansową Domu		
--	--	--	--

**Ramowy tygodniowy plan pracy
w Środowiskowym Domu Samopomocy w Osieku nad Wisłą w 2025 r.**

7:00 – 8:00

Konsultacje zespołu wspierająco-aktywizującego, przygotowanie do zajęć w pracowniach.

8:00 – 9:00

Przywóz uczestników, rozmowy indywidualne i grupowe, śniadanie, trening funkcjonowania w życiu codziennym (trening nauki higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny, trening kulinarny, własnej obsługi),

9:00 – 10:30

Zajęcia w pracowniach tematycznych – terapia zajęciowa, konsultacje psychologiczne, specjalistyczne, socjalne, spotkania społeczności terapeutycznej.

10:30 – 11:00

Drugie śniadanie, rozmowy indywidualne, poradnictwo, rozmowy wspierająco – aktywizujące.

11:00 – 12:30

Zajęcia w pracowniach tematycznych – terapia zajęciowa, praca grupowa, zajęcia indywidualne, treningi.

12:30 – 13:00

Przygotowanie do obiadu (trening kulinarny, trening higieniczny), spożywanie gorącego posiłku, odpoczynek, poradnictwo, rozmowy wspierająco – aktywizujące.

13:00 – 14:00

Zajęcia relaksacyjne, wyciszające, dowolne zajęcia w grupach, treningi, koła zainteresowań, zajęcia integracyjne, praca indywidualna z uczestnikami.

14:00 – 15:00

Odwóz uczestników, podsumowanie dnia, dokumentowanie i ocena zajęć. Prace porządkowe w pracowniach i na terenie Domu.

Harmonogram planowanych zadań, imprez okolicznościowych i spotkań w Środowiskowym Domu Samopomocy w Osieku nad Wisłą w roku 2025

Styczeń

- ✓ Wspólne kolędowanie z gośćmi ze szkoły z Czernikowa
- ✓ Dzień Babci i Dziadka z Klubami Seniora Jutrzenka z Czernikowa i Sami Swoi z Obrowa
- ✓ Spotkanie Grupy Wsparcia „Przy filiżance herbaty”
- ✓ Bal karnawałowy – integracja społeczności ŚDS, zabawa taneczna przy muzyce, przygotowanie kostiumów, poczęstunku, dekoracja Sali i stołów.

Luty

- ✓ Walentynki – integracja społeczności ŚDS, zabawa, przygotowanie kartek okolicznościowych
- ✓ Dzień kota 17.02 – warsztaty tematyczne
- ✓ Warsztaty kulinarne – Tłusty czwartek

Marzec

- ✓ Zapusty i ostatki (4.03)
- ✓ Dzień Kobiet – „Być kobietą” – tydzień poświęcony kobietom (makijaże, maseczki, pokaz mody)
- ✓ Pierwszy Dzień Wiosny – wykonywanie Marzanny, ognisko
- ✓ Spotkanie Grupy Wsparcia „Przy filiżance herbaty”
- ✓ Wielkanocne inspiracje (ozdoby i kartki świąteczne na kiermasz) – przygotowanie do Świąt Wielkanocnych

Kwiecień

- ✓ Warsztaty przyrodnicze – czekamy na wiosnę – zajęcia ogrodnicze (sianie i sadzenie kwiatów w rozsadnikach, sianie rzeżuchy na Wielkanoc)
- ✓ Kiermasz Wielkanocny
- ✓ Uroczyste śniadanie wielkanocne (nauka nakrywania do stołu, wykonywanie stroików, wielkanocne potrawy)
(20-21.04.2025 - Wielkanoc) - kultywowanie tradycji, wspólna organizacja i uroczyste śniadanie stanowią doskonały element terapii, uczestnicy nabywają umiejętności, które mogą wykorzystać w codziennym życiu. Śniadanie Wielkanocne to czas wspólnych przeżyć, rozmów i refleksji.

Maj

- ✓ Rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja i Święto Flagi – rola symboli narodowych – zajęcia patriotyczne, muzyczno – plastyczne o charakterze edukacyjnym
- ✓ Hortiterapia – zajęcia ogrodowe, wiosenne prace na terenach zielonych, sadzenie kwiatów, wykonywanie donic ogrodowych i obrzeży do warzywnika (pracownia stolarska)

- ✓ Dzień wiosennej kanapki – warsztaty kulinarne
- ✓ Majówka – grill, piknik
- ✓ Sercem bliżej rodziców (zajęcia edukacyjne, plastyczne, muzyczne)
- ✓ Spotkanie Grupy Wsparcia „Przy filiżance herbaty”

Czerwiec

- ✓ Dzień Rodziny – uroczyste spotkanie z rodzinami/opiekunami, wspomnienia z dzieciństwa, podróż sentymentalna (zdjęcia, zabawki, itp.), przygotowanie upominków, piknik, konkursy
- ✓ Uroki naszego jeziora i lasu – spacer nad jezioro, silwoterapia
- ✓ Wernisaż prac uczestników
- ✓ Zabawy świętojańskie, plecenie wianków

Lipiec

- ✓ Kolorowe lato z plenerem malarskim ((taras widokowy im. Michała Kokota, Chata we Włęczu)
- ✓ Wakacyjne podróże małe i duże (Chełmno, Ciechocinek, Toruń) – wycieczka autokarowa
- ✓ Plażowanie, grillowanie (nie tylko nad naszym jeziorem)
- ✓ Warsztaty kulinarne „Letnia ochłoda” (lody, koktajle)
- ✓ Wybory Samorządu Uczestników

Sierpień

- ✓ Wycieczka autokarowa do Sierpca (skansen)
- ✓ Spotkanie Grupy Wsparcia „Przy filiżance herbaty”
- ✓ Zajęcia sportowe na świeżym powietrzu – turniej bocci
- ✓ Prosto z ogrodu i warzywnika – zajęcia ogrodnicze
- ✓ Hortiterapia i silwoterapia

Wrzesień

- ✓ Przetwory z naszej kuchni
- ✓ Wyjazd do kina
- ✓ Powitanie jesieni – zabawa integracyjna

- ✓ Dzień pieczonego ziemniaka – piknik rodzinny
- ✓ Wyjście do restauracji

Październik

- ✓ Pomagam, bo lubię – wizyta w schronisku dla zwierząt, zbiórka darów we współpracy z Fundacją Barwy Pomocy
- ✓ Grzybobranie
- ✓ Warsztaty plastyczne – kreatywne z wykorzystaniem darów jesieni
- ✓ Spotkanie Grupy Wsparcia „Przy filiżance herbaty”
- ✓ Rozważania wokół Święta Zmarłych – spotkanie integracyjne poświęcone pamięci tych, którzy odeszli
- ✓ Odwiedzanie grobów

Listopad

- ✓ Obchody Święta Niepodległości – zajęcia muzyczne, komputerowe i plastyczne o charakterze edukacyjnym.
- ✓ Obchody Dnia Życzliwości – wyjazd delegacji do zaprzyjaźnionych urzędów, szkół, itp.
- ✓ Andrzejki - dyskoteka i wróżby andrzejkowe
- ✓ Przygotowanie do Świąt Bożego Narodzenia – wyrabianie i pieczenie pierników, wykonanie zaproszeń dla gości na spotkanie wigilijne, tworzenie kartek świątecznych, wykonanie stroików i dekoracji na kiermasz świąteczny, przygotowanie upominków dla gości

Grudzień

- ✓ Światowy Dzień Osób Niepełnosprawnych – przygotowanie materiałów na stronę internetową Domu w celu podniesienia społecznej świadomości związanej z zagadnieniem niepełnosprawności
- ✓ Mikołajki – przygotowanie upominków, spotkanie z Mikołajem, wspólna zabawa
- ✓ Kiermasz świąteczny
- ✓ Pisanie listów do Mikołaja
- ✓ Spotkanie wigilijne – kultywowanie tradycji, podzielenie się opłatkiem, wspólne kolędowanie, obiad wigilijny dla uczestników i zaproszonych gości
- ✓ Świąteczne muzykowanie – nauka śpiewu kolęd
- ✓ Zabawa sylwestrowa

SPOTKANIA CYKLICZNE:

- ✧ Urodziny uczestników
- ✧ Spotkania z cyklu ludzie z pasją – spotkania z ciekawymi ludźmi, którzy będą opowiadać/pokazywać swoje hobby, pasje i zainteresowania (np. malarze, hodowcy alpaki, pszczelarze, tancerze, zespoły muzyczne, artyści, podróżnicy, rękodzielnicy, wolontariusze, itp.)
- ✧ Spotkania z książką (spotkania w ramach Klubu książki, wspólne czytanie i rozmowy na temat książek, prace twórcze o tematyce zawartej w książkach)
- ✧ Wyjazdy do kina, teatru, muzeum
- ✧ Udział w wystawach, uroczystościach, koncertach organizowanych przez samorządy, szkoły, biblioteki i lokalne organizacje
- ✧ Udział w przeglądach twórczości, kiermaszach
- ✧ Udział w zawodach sportowych
- ✧ Wyjścia na basen, nad jezioro

Wykaz kadry prowadzącej:

1. Dyrektor – Jarosław Bochenek,
2. p. o. Dyrektor – Ewa Madej
3. Psycholog – Patrycja Piontek-Dąbrowska
4. Terapeuta zajęciowy – Rafał Ciesielski
5. Terapeuta zajęciowy – Anita Kozłowska
6. Terapeuta zajęciowy – Izabela Mełnicka
7. Pracownik socjalny – Ksenia Karczewska
8. Opiekun – Krystyna Kukułka
9. Opiekun (1/2 etatu) oraz kierowca (1/2 etatu) – Marcin Badaszewski
10. Terapeuta (1/2) oraz Pielęgniarka (1/2 etatu) – Violetta Melerska
11. Kierowca – Włodzimierz Balewski
12. Sprzątaczką – Michalina Maćkiewicz