

Bydgoszcz, 22 stycznia 2014r.

WOJEWODA KUJAWSKO – POMORSKI

WPS.III.9421.3.8.2013.ArK

**Środowiskowy Dom
Samopomocy
w Chelmży**

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r. poz. 182 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej”, § 4 pkt 3, § 7 i § 9 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie nadzoru i kontroli” w dniu 08 października 2013r. przeprowadzona została kontrola doraźna w Domu Pomocy Społecznej – Środowiskowym Domu Samopomocy w Browinie przez:

1. Arletę Kowalczyk – inspektora wojewódzkiego w Wydziale Polityki Społecznej Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, kierującą zespołem kontrolnym, na podstawie upoważnienia do kontroli Nr 563/2013 z dnia 08 października 2013r., wydanego przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego.
- Jolantę Wawrzyniak – starszego inspektora w Wydziale Polityki Społecznej Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, na podstawie upoważnienia do kontroli nr 563/2013 z dnia 08 października 2013r., wydanego przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego.

w zakresie:

1. Przedmiot Kontroli: Zakres usług świadczonych w Środowiskowym Domu Samopomocy w Browinie określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010r. Nr 238, poz. 1586).
2. Okres objęty kontrolą: Stan bieżący.

W wyniku przeprowadzonej kontroli, kontrolowana działalność jednostki została oceniona pozytywnie z uchybieniami na podstawie następujących ustaleń:

1. Dom działa 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie, a zajęcia z uczestnikami

prowadzone są przez co najmniej sześć godzin dziennie – w związku z powyższym Dom spełnia wymóg określony w § 6 ust. 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

2. Na podstawie analizowanej dokumentacji losowo wybranych do kontroli indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego uczestników ustalono, iż świadczenie usług w ŚDS polega na nauce, rozwijaniu i podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowaniu w życiu codziennym uczestników Domu. W ramach prowadzonego postępowania wspierająco – aktywizującego w ŚDS udziela się wsparcia uczestnikom i ich rodzinom w przezwyciężeniu trudnych sytuacji życiowych poprzez zaspakajanie podstawowych potrzeb i poradnictwo.
3. Indywidualny plan postępowania wspierająco-aktywizującego jest realizowany w porozumieniu z uczestnikiem lub jego opiekunem. W przypadku dwóch indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego brak podpisu uczestników.

Odpowiedzialność za powyższe uchybienia ponosi Pani Anna Woźniak-Margol Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Browinie, w którego strukturach w okresie objętym kontrolą znajdował się Środowiskowy dom Samopomocy w Browinie.

W związku z powyższymi uwagami zalecam podjęcie następujących działań w celu wyeliminowania stwierdzonych w wyniku kontroli uchybień, a w szczególności do:

- Realizowania indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego w porozumieniu z uczestnikiem lub jego opiekunem zgodnie z postanowieniami zapisu § 13 ust. 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów do dnia 28 lutego 2014r.

Jednocześnie informuję, iż stosownie do postanowień art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych - podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 do 6000 zł.

Stosowanie do postanowień art. 128 ust. 2 – 7 ustawy o pomocy społecznej:

1. Jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.
2. Wojewoda ustosunkowuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.
3. W przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka w terminie 30 dni obowiązana jest do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.
4. W przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, o których mowa w pkt 2, jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, o których mowa w ust. 1, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez wojewodę zastrzeżeń.
5. W przypadku stwierdzenia istotnych uchybień w działalności jednostki organizacyjnej pomocy społecznej albo kontrolowanej jednostki wojewoda, niezależnie od przysługujących mu innych środków, zawiadamia o stwierdzonych uchybieniach organ założycielski tych

o których mowa w ust. 1, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez wojewodę zastrzeżeń.

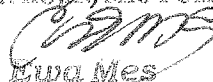
5. W przypadku stwierdzenia istotnych uchybień w działalności jednostki organizacyjnej pomocy społecznej albo kontrolowanej jednostki wojewoda, niezależnie od przysługujących mu innych środków, zawiadamia o stwierdzonych uchybieniach organ założycielski tych jednostek lub organ zlecający kontrolowanej jednostce realizację zadania z zakresu pomocy społecznej.

6. Organ, o którym mowa w pkt 5, do którego skierowano zawiadomienie o stwierdzonych istotnych uchybieniach, jest obowiązany, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o stwierdzonych uchybieniach, powiadomić wojewodę o podjętych czynnościach.

Do wiadomości:

Pan Mirosław Graczyk
Starosta
Powiatu Toruńskiego

WOJEWODA Kujawsko-Pomorski



Ewa Mes