

Toruń, dnia 26 listopada 2012 r.

STAROSTA TORUŃSKI  
ul. Towarowa 4-6  
87-100 TORUŃ

KT.1711.12.2012

Wpłynęło dnia:  
29.11.2012  
L.dz. ....

Pan  
Piotr Janiszewski  
Dyrektor Szkoły Muzycznej I stopnia  
w Chełmży  
z filią w Lubiczu i z filią w Czernikowie  
ul. Sikorskiego 26  
87-140 Chełmża

W okresie od 29.10.2012 r. do 20.11.2012 r. pracownik Starostwa Powiatowego w Toruniu przeprowadził kontrolę w kierowanej przez Pana jednostce.

Zakres kontroli oraz szczegółowe jej ustalenia zawarto w protokole podpisanym w dniu 20 listopada 2012 r.

**Stwierdzono następujące nieprawidłowości i uchybienia:**

1. W wyniku sprawdzenia wykonania zaleceń pokontrolnych ustalono, iż w „Regulaminie przeprowadzania okresowej oceny kwalifikacyjnej pracowników Szkoły Muzycznej I stopnia z filią w Lubiczu i z filią w Czernikowie” ponownie zawarto niewłaściwe zapisy, które wskazano w pkt. 4 str. 4 protokołu.
2. Akta osobowe pracowników prowadzono z naruszeniem rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie zakresu prowadzenia dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika – Dz. U. nr 62, poz.286 z 28.05.1996 r.
3. Przyjmowano do pracy osoby, bez wcześniejszego kierowania ich na wstępne badania lekarskie oraz nie zachowywano terminów kolejnych badań lekarskich, przez co naruszono art. 229 § 1 pkt 1 ustawy oraz art. 229 § 4 ustawy Kodeks pracy.
4. W ogłoszeniu o naborze nie poinformowano kandydatów o metodach i technikach planowanego naboru a w „Protokole z przeprowadzonego naboru kandydatów na stanowisko referenta administracyjnego „ wykazano 9 kandydatów zamiast 5 najlepszych, zgodnie z art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458).

5. Dokument pn. „Ocena stanu kontroli zarządczej” przekazano Staroście Toruńskiemu 13 dni po terminie, określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia Nr 21/2011 Starosty Toruńskiego z 05.04.2011 r.

**W celu usunięcia powyższych nieprawidłowości oraz zapobieżenia powstawania ich w przyszłości należy:**

1. Z „Regulaminu Organizacyjnego przeprowadzania okresowej oceny kwalifikacyjnej pracowników Szkoły Muzycznej I stopnia w Chełmży z filią w Lubiczu i z filią w Czernikowie”, usunąć zapisy wyszczególnione w pkt. 4 str. 4 protokołu kontroli.
2. Dokonać przeglądu teczek osobowych pracowników pod kątem prawidłowego oznakowania dokumentów, zachowania chronologii ich gromadzenia oraz właściwego prowadzenia spisów akt. Przestrzegać przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie zakresu prowadzenia dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika – Dz. U. nr 62, poz.286 z 28.05.1996 r.
3. Przestrzegać przepisów ustawy Kodeks pracy w zakresie terminów wykonywania badań lekarskich.
4. Naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze dokonywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Przestrzegać wyznaczonych terminów w zakresie przekazywania dokumentów, Staroście Toruńskiemu.

Informacji o podjętych działaniach oczekuję w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego pisma.

STAROSTA TORUŃSKI  
  
Mirosław Graczyk